

Частное профессиональное образовательное учреждение «АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

МДК 02.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

МДК 02.02 БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Очная форма обучения

Анапа 2021 г.

PACCMOTPEHO

ПЦК

Экономических и профессиональных дисциплин сервиса и

маркетинга

«31»

августа

2021г. протокол № 01

Председатель

/Уварова Э.Ф./

Рассмотрена на заседании педагогического совета протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности - 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», Приказ № 69 от 05 февраля 2019 г. Зарегистрировано Министерством образования и науки РФ № 50137 от 26 февраля 2018г.

Организация-разработчик ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

Разработчик:

Сухарева

Т.А., преподаватель

ЧПОУ

«Анапский индустриальный техникум»

подпись

Рецензент:

Уварова Э.Ф., преподаватель ЧПОУ

«Анапский индустриальный техникум»

должность, квалификация по диплому

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	2
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	39
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	42
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности - Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации (ПК):

- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Проводить Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

Цель достигается освоением следующих компетенций: OK 01 - 11; ПК 2.1 – 2.7.

В рамках программы профессионального модуля обучающимися осваиваются практический опыт, умения и знания:

Общие компетенции (ОК):

Оощис компетенции	(OK).			
ОК 01. Выбирать способы	Умения: распознавать задачу и/или проблему в			
решения задач	профессиональном и/или социальном контексте;			
профессиональной	анализировать задачу и/или проблему и выделять её			
деятельности,	составные части; определять этапы решения задачи;			
применительно к	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую			
различным контекстам	для решения задачи и/или проблемы;			
	составить план действия; определить необходимые ресурсы;			
	владеть актуальными методами работы в профессиональной			
	и смежных сферах; реализовать составленный план;			
	оценивать результат и последствия своих действий			
	(самостоятельно или с помощью наставника)			

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско- патриотическую позицию,	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды,	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08. Использовать	(специальности) Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельности, для укранизмия в портимения.
средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) Знания: роль физической культуры в общекультурном,
необходимого уровня физической подготовленности. ОК 09. Использовать	профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения Умения: применять средства информационных технологий
информационные технологии в профессиональной деятельности	для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных
	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих илей В рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнесидею; определять источники финансирования

Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; **Практический опыт:** в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;

Умения: рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;

определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

проводить учет нераспределенной прибыли;

проводить учет собственного капитала;

проводить учет уставного капитала;

проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов;

Знания: учет труда и его оплаты;

учет удержаний из заработной платы работников;

учет финансовых результатов и использования прибыли;

учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;

учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;

учет нераспределенной прибыли;

учет собственного капитала:

учет уставного капитала;

учет резервного капитала и целевого финансирования;

учет кредитов и займов;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;

Умения: определять периодичность проведения цели инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации;

Знания: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;

ПК 2.3.Проводить подготовку к	основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации
инвентаризации и	активов и обязательств организации;
проверку	Умения: готовить регистры аналитического учета по местам
действительного	хранения активов и передавать их лицам, ответственным за
соответствия	подготовительный этап, для подбора документации, необходимой
фактических	для проведения инвентаризации;
данных	составлять инвентаризационные описи;
инвентаризации	проводить физический подсчет активов;
данным учета;	Знания: приемы физического подсчета активов;
,,	порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
	порядок инвентаризации основных средств и отражение ее
	результатов в бухгалтерских проводках;
	порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее
	результатов в бухгалтерских проводках;
	порядок инвентаризации и переоценки материально
	производственных запасов и отражение ее результатов в
	бухгалтерских проводках;
ПК 2.4. Отражать в	Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников
бухгалтерских	формирования активов, выполнении работ по инвентаризации
•	активов и обязательств организации;
списание недостачи	Умения: формировать бухгалтерские проводки по отражению
ценностей	недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо
(регулировать	от причин их возникновения с целью контроля на счете 94
инвентаризационны	"Недостачи и потери от порчи ценностей";
е разницы) по	формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в
результатам	зависимости от причин их возникновения;
инвентаризации;	Знания: формирование бухгалтерских проводок по отражению
	недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации,
	независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете
	94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
	формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в
	зависимости от причин их возникновения;
ПК 2.5. Проводить	Практический опыт: в ведении бухгалтерского учета источников
процедуры	формирования активов, выполнении работ по инвентаризации
инвентаризации	активов и обязательств организации;
финансовых	Умения: выполнять работу по инвентаризации основных средств и
обязательств	отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
организации;	выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и
	отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
	выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-
	производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских

проводках; проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98); Знания: порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; порядок выполнения работ ПО инвентаризации активов И обязательств; ПК 2.6. Практический опыт:выполнении контрольных процедур и их Осуществлять сбор документировании; информации Умения: проводить сбор информации о деятельности объекта деятельности внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; объекта внутреннего Знания: контроля ПО методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего выполнению контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы требований и внутренних регламентов. правовой нормативной базы внутренних регламентов; ПК 2.7. Выполнять Практический опыт: в выполнении контрольных процедур и их контрольные документировании; в подготовке оформления завершающих материалов по результатам процедуры и документирование, внутреннего контроля. готовить Умения: составлять акт по результатам инвентаризации; оформлять составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие завершающие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского материалы ПО учета; результатам выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля внутреннего контроля. Знания: порядок составления сличительных ведомостей бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.

Углубленно освоить дополнительные умения и знания в соответствии с вариативной частью:

уметь:

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
 - проводить учет нераспределенной прибыли;
 - проводить учет собственного капитала;
 - проводить учет уставного капитала;
 - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
 - проводить учет кредитов и займов;
 - определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;
 - давать характеристику активов организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
 - составлять инвентаризационные описи;
 - проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
 - составлять акт по результатам инвентаризации;
 - проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
 - проводить инвентаризацию расчетов;
 - определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

знать:

- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
 - основные понятия инвентаризации активов;
 - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
 - цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
 - задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
 - приемы физического подсчета активов;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
 - процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
 - порядок инвентаризации расчетов;
 - технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
 - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
 - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;
 - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем максимальной учебной нагрузки обучающегося 374 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 210 часов.
- самостоятельной работы 6 часов;
- консультация 2 часа;
- промежуточная аттестация (экзамен МДК 02.03) 6 часов;
- производственная практика (по профилю специальности) 144 часа;
- квалификационный экзамен 6 часов.

1.4 Содержание профессионального модуля

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.02.ЭК Квалификационный экзамен

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности - Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

T.C.	
Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.4.	Проводить Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
OK 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
OK 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09.	Использовать и	иформационные	технологии	В	профессиональной
	деятельности.				
OK 10.	Пользоваться про	офессиональной	документацией	на	государственном и
	иностранном язык	ax.			
OK 11.	Использовать з	нания по фи	нансовой грам	иотн	ости, планировать
	предпринимательс	скую деятельност	ь в профессионал	ІЬНО	й сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ий			Объем 1	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов						Пра	ктика		
Компеченов Наименов	Наименования	вания Объем	Наименования Объем		обучаю	и нагрузка ощегося с авателем	ì	Самост ная ра обучаю я	абота ощегос	coB	ция, часов		грофилю сов
Коды профессиональных компетенций	разделов профессиональ ного модуля	ПМ, всего часов	Всего, часов	в т.ч. лекции, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Консультации, часов	Промежуточная аттестация, часов	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	128	126	54	72	-	2	-	-	-	-	-	
ПК 2.1 – 2.7	МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	96	84	40	44	ı	4	-	2	6	-	-	
	Производствен ная практика (по профилю специальности) (ПП.02.01)	144	-						144				
	ПМ.02.Экзамен (по модулю)	6	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	
	Всего:	374	210	94	116	-	6	-	2	12	ı	144	

3.2 Содержание учебного материала по профессиональному модулю (ПМ).02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
	кие основы бухгалтерского учета источников форм		низации
Тема 1. Содержание и порядок	Содержание учебного материала:	2	1
учета расчетов с персоналом по	Учет труда и его оплаты в организациях		
оплате труда.	(предприятиях). Правовые основы организации и		
	оплаты труда. Задачи учета труда и расчетов по		
	его оплате.	2	1
	Содержание учебного материала: Виды, формы, системы оплаты труда. Факторы,	2	1
	определяющие величину заработной платы.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет рабочего времени и норм выработки.	2	1
	Начисление заработной платы при повременной и		
	сдельной форме оплаты труда. Премирование		
	работников. Вознаграждение по итогам работы за		
	год.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Расчет отпуска. Выплата компенсаций за		
	неиспользованный отпуск и выходного пособия.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Начисление пособий по временной		
	нетрудоспособности. Удержания из заработной		
	платы: обязательные (НДФЛ и др.)		
	Практическое занятие № 1	2	2,3
	Решение задач по учету труда		
	Практическое занятие № 2	2	2,3
	Решение задач по учету заработной платы		
	Практическое занятие № 3	2	2,3
	Решение задач по учету рабочего времени и норм		
	выработки		
	Практическое занятие № 4	2	2,3
	Решение задач по расчету отпуска		

	Практическое занятие № 5	2	2,3
	Решение задач по расчету выплаты компенсаций	<u> </u>	2,3
	за неиспользованный отпуск и выходного		
	пособия		
	Практическое занятие № 6	2	2,3
	Решение задач по расчету пособий по временной	_	2,0
	нетрудоспособности		
	Практическое занятие № 7	2	2,3
	Решение задач по расчету обязательных		,
	удержаний из заработной платы (НДФЛ и др.)		
	Самостоятельная работа	2	3
	Решение ситуационных задач.		
Тема 2. Учет расчетов с разными	Содержание учебного материала:	2	1
дебиторами и кредиторами	Понятие дебиторской и кредиторской		
	задолженности. Порядок оформления долговых		
	обязательств в соответствии с ГК РФ.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет авансов выданных и полученных.		
	Документальное оформление операций по		
	продажам.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Синтетический и аналитический учет расчетов с		
	поставщиками и подрядчиками. Синтетический и		
	аналитический учет расчетов с покупателями и		
	заказчиками.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет расчетов по возмещению материального		
	ущерба, по предоставленным кредитам и займам		
	работникам организаций. Порядок списания		
	невостребованной дебиторской и кредиторской		
	задолженности.	2	1
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с		
	подотчетными лицами (командировочные		
	расходы, покупка материальных ценностей). Учет		
I	расчетов по имущественному и личному		
	страхованию.		

Содержание учебного материала:	2	1
Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов по		
начисленным доходов организации		
(предприятия). Понятие депонированной		
заработной платы. Синтетический и		
аналитический учет депонированной заработной		
платы.		
Содержание учебного материала:	2	
Учет посреднических операций. Порядок		
списания невостребованной дебиторской и		
кредиторской задолженности. Учет резервов по		
сомнительным долгам. Инвентаризация расчетов.		
Практическое занятие № 8	2	2
Решение задач по учету дебиторской и		
кредиторской задолженности, долговых		
обязательств		
Практическое занятие № 9	2	2
Решение задач по учету авансов выданных и		
полученных, операций по продажам		
Практическое занятие № 10	2	2
Решение задач по учету расчетов с поставщиками		
и подрядчиками, списания невостребованной		
дебиторской и кредиторской задолженности.		
Практическое занятие № 11	2	2
Решение задач по учету расчетов по возмещению		
материального ущерба, по предоставленным		
кредитам и займам работникам организаций		
Практическое занятие № 12	2	2
Решение задач по учету расчетов с учредителями,		
расчетов с подотчетными лицами		
(командировочные расходы, покупка		
материальных ценностей).		
Практическое занятие № 13	2	2
Решение задач по учету расчетов по		
имущественному и личному страхованию и		
расчетов по претензиям, расчетов по претензиям		
Практическое занятие № 14	2	2
Решение задач по учету расчетов по начисленным		
доходов организации (предприятия),		

	депонированной заработной платы.		
	Практическое занятие № 15	2	2
	Решение задач по учету посреднических		
	операций, списания невостребованной		
	дебиторской и кредиторской задолженности		
	Практическое занятие № 16	2	2
	Решение задач по учету резервов по		
	сомнительным долгам, инвентаризации расчетов		
Тема 3. Учет расчетов по	Содержание учебного материала:	2	1
налогам и сборам	Система налогов и сборов. Классификация		
	налогов в РФ. Налог на добавленную стоимость:		
	налогоплательщики, налоговая база, ставки.		
	Содержание учебного материала:	2	
	Синтетический и аналитический учет расчетов по		
	налогу на добавленную стоимость.		
	Содержание учебного материала:	2	
	Налог на имущество: налогоплательщики,		
	налоговая база, ставки. Синтетический и		
	аналитический учет расчетов по налогу на		
	имущество.		
	Содержание учебного материала:	2	
	Учет прочих федеральных и региональных		
	налогов.		
	Практическое занятие № 17	2	2
	Решение задач по учету налога на добавленную		
	стоимость		
	Практическое занятие № 18	2	2
	Решение задач по учету расчетов по налогу на		
	имущество.		
	Практическое занятие № 19	2	2
	Решение задач по учету прочих федеральных		
	налогов		
	Практическое занятие № 20	2	2
	Решение задач по учету прочих региональных		
	налогов		
Тема 4. Содержание и порядок	Содержание учебного материала:	2	1
учета займов, кредитов и затрат	Содержание и порядок учета займов, кредитов		
по их обслуживанию.	Нормативные акты по учету кредитов и займов.		

	Tr. v 1		
	Кредиты и займы как источник финансирования		
	производственно-хозяйственной деятельности		
	организаций. Виды кредитов по целевому		
	назначению и срокам предоставления. Порядок		
	учета расчетов по кредитам и займам.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Понятие кредиторской задолженности. Виды		
	кредиторской задолженности. Порядок учета		
	кредиторской задолженности		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.		
	Документальное оформление операций по учету		
	расчетов с поставщиками и подрядчиками.		
	Аналитический и синтетический учет расчетов с		
	поставщиками и подрядчиками.		
	Неотфактурованные поставки.		
	Практическое занятие № 21	2	2
	Решение задач по учету кредитов и займов		
	Практическое занятие № 22	2	2
	Решение задач по учету кредиторской		
	задолженности		
	Практическое занятие № 23	2	2
	Решение задач по учету затрат по обслуживанию	_	_
	кредитов и займов		
	Практическое занятие № 24	2	2
	Решение задач по учету расчетов с поставщиками		
	и подрядчиками		
	Практическое занятие № 25	2	2
	Практическое занятие № 25 Решение задач по учету неотфактурованных		
	поставок		
Тома 5. Соноружение и порядки		2	1
Тема 5. Содержание и порядок	Содержание учебного материала:	2	1
учета собственного капитала.	Понятие уставного капитала, его виды и		
	назначение. Порядок формирования и учет		
	уставного капитала и его изменений.	2	1
	Содержание учебного материала:	2	
	Порядок учета расчетов с учредителями.		
	Источники их формирования.		

		2	1
	Содержание учебного материала:	2	
	Порядок формирования, увеличения,		
	использования резервного, добавочного капитала.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет капитала и резервов. Документальное		
	оформление операций по учету капитала и		
	резервов		
	Практическое занятие № 26	2	2
	Решение задач по учету уставного капитала и его		
	изменений		
	Практическое занятие № 27	2	2
	Решение задач по учету расчетов с учредителями		
	Практическое занятие № 28	2	2
	Решение задач по учету формирования,		
	увеличения и использования резервного капитала		
	Практическое занятие № 29	2	2
	Решение задач по учету формирования,	_	_
	увеличения и использования добавочного		
	капитала.		
	Практическое занятие № 30	2	2
	Решение задач по учету собственного капитала	_	_
	Практическое занятие № 31	2	2
	Решение задач по учету резервов	_	_
Тема 6. Содержание и порядок	Содержание учебного материала:	2	1
учета доходов, расходов и	Понятие финансовых результатов. Задачи учета		
финансовых результатов.	доходов, расходов и финансовых результатов		
1	хозяйственной деятельности		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет финансовых результатов от обычных видов		
	деятельности.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет доходов, расходов по обычным видам	~	1
	деятельности. Нормативные акты по учету		
	доходов, расходов по обычным видам		
	деятельности.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Учет прочих доходов и расходов, понятие	2	1
	<u> </u>		
	нераспределенной прибыли (непокрытого		

	убытка).		
	Практическое занятие № 32	2	2
	Решение задач по учету доходов, расходов и		
	финансовых результатов хозяйственной		
	деятельности		
	Практическое занятие № 33	2	2
	Решение задач по учету финансовых результатов		
	от обычных видов деятельности		
	Практическое занятие № 34	2	2
	Решение задач по учету доходов, расходов по		
	обычным видам деятельности		
	Практическое занятие № 35	2	2
	Решение задач по учету прочих доходов и		
	расходов, нераспределенной прибыли		
	(непокрытого убытка)		
	Практическое занятие № 36	2	3
	Дифференцированный зачет		
Итого:		128 (54/72/2)	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформле	ния инвентаризации	
Тема 1. Понятие, виды и	Содержание учебного материала:	2	1
технология проведения	Понятие, виды и технология проведения		
инвентаризации	инвентаризации Понятия инвентаризации, виды,		
	цели, задачи, сходства и различия проведения.		
	Технология проведения инвентаризации активов		
	Технология проведения инвентаризации активов и обязательств организации.		
		2	1
	и обязательств организации.	2	1
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и	2	1
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе	2	1
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации.		1
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение	2	2
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1 Технология проведения инвентаризации		2
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1	2	2
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1 Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации Практическое занятие № 2		2
	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1 Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации Практическое занятие № 2 Политика и отражение инвентаризации	2	
Тема 2. Инвентаризация	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1 Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации Практическое занятие № 2 Политика и отражение инвентаризации Содержание учебного материала:	2	
Тема 2. Инвентаризация отдельных видов имущества и обязательств организаций	и обязательств организации. Содержание учебного материала: Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации. Практическое занятие № 1 Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации Практическое занятие № 2 Политика и отражение инвентаризации	2	2

	Содержание учебного материала: Инвентаризация товарно-материальных ценностей	2	1
	Содержание учебного материала: Порядок проведения и отображения результатов инвентаризации материалов и товаров	2	
	Содержание учебного материала: Порядок проведения и отображения результатов инвентаризации готовой продукции	2	
	Практическое занятие № 3 Решение задач по инвентаризации основных средств, нематериальных активов	2	2
	Практическое занятие № 4 Решение задач по инвентаризации товарноматериальных ценностей	2	2
	Практическое занятие № 5 Решение задач по инвентаризации готовой продукции	2	2
Тема 3. Инвентаризация расчетов с дебиторами и	Содержание учебного материала: Инвентаризация расчетов с поставщиками	2	1
кредиторами	Содержание учебного материала: Инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками	2	1
	Содержание учебного материала: Инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2	1
	Содержание учебного материала: Инвентаризация расчетов с персоналом организации и подотчетных сумм	2	1
	Практическое занятие № 6 Решение задач по инвентаризации расчетов с поставщиками	2	2
	Практическое занятие № 7 Решение задач по инвентаризации с покупателями	2	2
	Практическое занятие № 8 Решение задач по инвентаризации с заказчиками	2	2

	Практическое занятие № 9	2	2
	Решение задач по инвентаризации расчетов с	2	_
	бюджетом и внебюджетными фондами		
	Практическое занятие № 10	2	2
	Решение задач по инвентаризации расчетов с	2	<u> </u>
	персоналом организации и подотчетных сумм		
	· · · · · · · · · · · · · · · · ·	2	3
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач.	2	3
Tare 4 Hypaymanyaayya		2	1
Тема 4. Инвентаризация	Содержание учебного материала:	2	1
денежных средств, денежных	Инвентаризация денежных средств, находящихся		
документов и бланков строгой отчетности	В кассе	2	1
отчетности	Содержание учебного материала: Инвентаризация денежных средств, находящихся	2	1
	на расчетных счетах в банках.		
	Содержание учебного материала:	2	1
	Инвентаризация денежных документов	2	1
	Содержание учебного материала:	2	1
	Инвентаризация бланков строгой отчетности.	2	1
	Практическое занятие № 11	2	2
	Решение задач по инвентаризации денежных	2	2
	средств, находящихся в кассе		
	Практическое занятие № 12	2	2
	Решение задач по инвентаризации денежных	2	2
	средств, находящихся на расчетных счетах в		
	банках		
	Практическое занятие № 13	2	2
	Решение задач по инвентаризации денежных	_	_
	средств, находящихся на валютных счетах в		
	банках		
	Практическое занятие № 14	2	2
	Решение задач по инвентаризации денежных		
	документов		
	Практическое занятие № 15	2	2
	Решение задач по инвентаризации бланков		
	строгой отчетности		
Тема 5. Инвентаризация прочих	Содержание учебного материала:	2	1
вложений организации	Инвентаризация незавершенного производства,		
	расходов будущих периодов		

	Содержание учебного материала: Инвентаризация резервов и финансовых вложений.	2	1
	Содержание учебного материала: Порядок оформления результатов инвентаризации. Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия	2	1
	Практическое занятие № 16 Решение задач по инвентаризации резервов	2	2
	Практическое занятие № 17 Решение задач по инвентаризации финансовых вложений	2	2
	Практическое занятие № 18 Решение задач по оформлению результатов инвентаризации	2	2
Тема 6. Взыскание ущерба. Материальный ущерб и естественная убыль	Содержание учебного материала: Естественная убыль и инвентаризации, хищения. Недостачи, материальная ответственность.	2	1
	Содержание учебного материала: Порча имущества в результате чрезвычайных обстоятельств	2	1
	Содержание учебного материала: Результаты проведенной инвентаризации и налог на добавленную стоимость. Инвентаризация и налог на прибыль организации.	2	1
	Практическое занятие № 19 Решение задач по инвентаризации естественной убыли	2	2
	Практическое занятие № 20 Решение задач по инвентаризации хищений, недостач	2	2
	Практическое занятие № 21 Решение задач по инвентаризации материальной ответственности	2	2
	Самостоятельная работа: Решение ситуационных задач.	2	2
	Практическое занятие № 22 Решение задач по инвентаризации порчи	2	3

имущества в результате чрезвычайных обстоятельств		
Консультации	2	2,3
Экзамен по ПМ 02.02	6	3
Всего	96(40/44/4/2/6)	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ)	Объем часов	Уровень освоения
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)		
Виды работ:		
– Учет труда и его оплаты в организациях Правовые основы организации и оплаты труда.	144 (4 недели)	3
 Учет рабочего времени и норм выработки. 		
 Начисление заработной платы при повременной и сдельной форме оплаты труда. 		
 Премирование работников. Расчет отпуска. Выплата компенсаций за неиспользованный 		
отпуск и выходного пособия.		
 Начисление пособий по временной нетрудоспособности. 		
– Удержания из заработной платы: обязательные (НДФЛ и др.)		
 Дебиторская и кредиторская задолженности. Порядок оформления долговых обязательств в соответствии с ГК РФ. 		
 Учет авансов выданных и полученных. Документальное оформление операций по 		
продажам.		
 Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 		
– Учет расчетов по возмещению материального ущерба, по предоставленным кредитам и		
займам работникам организаций.		
 Списания невостребованной дебиторской и кредиторской задолженности. 		
 Учет расчетов с учредителями. 		
 Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. 		
– Учет расчетов по претензиям.		
– Учет расчетов по начисленным доходов организации.		
 Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, налоговая база, ставки. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость. 		
 Налог на имущество: налогоплательщики, налоговая база, ставки. 		
 Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество 		
 Учет прочих федеральных и региональных налогов. 		
 Синтетический и аналитический учет расчетов по кредитам и займам. 		
 Учет уставного капитала. 		
 Формирование и учет уставного капитала и его изменений. 		
 Учет расчетов с учредителями. 		
 Документальное оформление операций по учету. 		
 Учет капитала и резервов, порядок формирования, увеличения, использования резервного, 		
добавочного капитала, источники их формирования. Учет финансовых результатов от		
обычных видов деятельности. Нормативные акты по учету доходов, расходов по обычным		
видам деятельности.		

Порядок определения финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов, понятие нераспределенной прибыли (непокрытого		
убытка). – Инвентаризация основных средств, нематериальных активов, товарно-материальных ценностей. Порядок проведения и отображения результатов инвентаризации.		
– Оформление и сдача дневника и отчета.		
ПМ.02.ЭК Квалификационный экзамен	6	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1.ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

- 2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Календарно-тематический план по профессиональному модулю (ПМ)

№ заня- тия	Наименование разделов и тем	Кол- во часов на тему	Вид занятий	Средства обеспечения	Задания для самостоятельной работы
			еместр 4	•	
МДІ	К.02.01. Практические осн		алтерского у в организаци		ов формирования
1.	Учет труда и его оплаты в организациях (предприятиях). Правовые основы организации и оплаты труда. Задачи учета труда и расчетов по его оплате.	2	Лекция	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
2.	Виды, формы, системы оплаты труда. Факторы, определяющие величину заработной платы	2	Лекция	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
3.	Учет рабочего времени и норм выработки. Начисление заработной платы при повременной и сдельной форме оплаты труда.	2	Лекция	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
4.	Расчет отпуска. Выплата компенсаций за неиспользованный отпуск и выходного пособия	2	Лекция	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
5.	Начисление пособий по временной нетрудоспособности. Удержания из заработной платы: обязательные (НДФЛ и др.)	2	Лекция	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
6.	Решение задач по учету труда	2	ПЗ№1	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
7.	Решение задач по учету заработной платы	2	П3№2	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
8.	Решение задач по учету рабочего времени и норм выработки	2	ПЗ№3	Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
9.	Решение задач по	2	П3№4	Конспект,	

	T			T	
	расчету отпуска			интернет-	
				ресурсы,	
				учебники	
10.	Решение задач по	2	П3№5	Конспект,	
	расчету выплаты			интернет-	
	компенсаций за			ресурсы,	
	неиспользованный			учебники	
	отпуск и выходного				
	пособия				
11.	Решение задач по	2	П3№6	Конспект,	
	расчету пособий по			интернет-	
	временной			ресурсы,	
	нетрудоспособности			учебники	
12.	Решение задач по	2	П3№7	Конспект,	Решение
12.	расчету обязательных	_	1100 (2)	интернет-	ситуационных
	удержаний из			ресурсы,	задач.
	заработной платы			учебники	зиди 1.
	(НДФЛ и др.)			у ісопики	
13.	Понятие дебиторской и	2	Лекция	Конспект,	
13.	кредиторской	2	лекция	интернет-	
	задолженности. Порядок			-	
				ресурсы,	
	оформления долговых обязательств в			учебники	
1.4	соответствии с ГК РФ.	2	П	10	
14.	Учет авансов выданных	2	Лекция	Конспект,	
	и полученных.			интернет-	
	Документальное			ресурсы,	
	оформление операций по			учебники	
	продажам.				
15.	Синтетический и	2	Лекция	Конспект,	
	аналитический учет			интернет-	
	расчетов с			ресурсы,	
	поставщиками и			учебники	
	подрядчиками.				
	Синтетический и				
	аналитический учет				
	расчетов с покупателями				
	и заказчиками.				
16.	Учет расчетов по	2	Лекция	Конспект,	
	возмещению			интернет-	
	материального ущерба,			ресурсы,	
	по предоставленным			учебники	
	кредитам и займам				
	работникам организаций.				
	Порядок списания				
	невостребованной				
	дебиторской и				
	кредиторской				
	задолженности.				
17.	Учет расчетов с	2	Лекция	Конспект,	
1/.	учет расчетов с учредителями. Учет	4	лскция	*	
				интернет-	
	расчетов с			ресурсы,	
	подотчетными лицами			учебники	

	(ı			
	(командировочные				
	расходы, покупка				
	материальных				
	ценностей).				
18.	Учет расчетов по	2	Лекция	Конспект,	
	претензиям. Учет			интернет-	
	расчетов по			ресурсы,	
	начисленным доходов			учебники	
	организации				
	(предприятия). Понятие				
	депонированной				
	заработной платы.				
19.	Учет посреднических	2	Лекция	Конспект,	
17.	операций. Порядок	2	лекции	-	
	списания			интернет-	
				ресурсы,	
	невостребованной			учебники	
	дебиторской и				
	кредиторской				
	задолженности. Учет				
	резервов по				
	сомнительным долгам.				
20.	Решение задач по учету	2	ПЗ№8	Конспект,	
	дебиторской и			интернет-	
	кредиторской			ресурсы,	
	задолженности,			учебники	
	долговых обязательств				
21.	Решение задач по учету	2	П3№9	Конспект,	
	авансов выданных и			интернет-	
	полученных, операций			ресурсы,	
	по продажам			учебники	
22.	Решение задач по учету	2	П3№10	Конспект,	
	расчетов с	_	1101 (210	интернет-	
	поставщиками и			ресурсы,	
	подрядчиками, списания			учебники	
	невостребованной			утсопики	
	дебиторской и				
	кредиторской				
	задолженности				
22		2	П3№11	Vонопока	
23.	Решение задач по учету	2	11711711	Конспект,	
	расчетов по возмещению			интернет-	
	материального ущерба,			ресурсы,	
	по предоставленным			учебники	
	кредитам и займам				
	работникам организаций		T7034.15	1.0	
24.	Решение задач по учету	2	ПЗ№12	Конспект,	
	расчетов с			интернет-	
	учредителями, расчетов			ресурсы,	
	с подотчетными лицами			учебники	
	(командировочные				
	расходы, покупка				
	материальных				
	ценностей)				
25.	Решение задач по учету	2	ПЗ№13	Конспект,	
L	, , , , , ,	I		, ,	ı

	расчетов по			интернет-	
	имущественному и			ресурсы,	
	личному страхованию и			учебники	
	расчетов по претензиям,				
	расчетов по претензиям				
26.	Решение задач по учету	2	ПЗ№14	Конспект,	
	расчетов по			интернет-	
	начисленным доходов			ресурсы,	
	организации			учебники	
	(предприятия),				
	депонированной				
	заработной платы.				
27.	Решение задач по учету	2	ПЗ№15	Конспект,	
	посреднических	_	1130 (210	интернет-	
	операций, списания			ресурсы,	
	невостребованной			учебники	
	дебиторской и			учсоники	
	_				
	кредиторской				
20	задолженности	2	при 17	T.C.	
28.	Решение задач по учету	2	ПЗ№16	Конспект,	
	резервов по			интернет-	
	сомнительным долгам,			ресурсы,	
	инвентаризации расчетов			учебники	
29.	Система налогов и	2	Лекция	Конспект,	
	сборов. Классификация			интернет-	
	налогов в РФ. Налог на			ресурсы,	
	добавленную стоимость:			учебники	
	налогоплательщики,				
	налоговая база, ставки				
30.	Синтетический и	2	Лекция	Конспект,	
	аналитический учет			интернет-	
	расчетов по налогу на			ресурсы,	
	добавленную стоимость			учебники	
31.	Налог на имущество:	2	Лекция	Конспект,	
	налогоплательщики,		1	интернет-	
	налоговая база, ставки.			ресурсы,	
	Синтетический и			учебники	
	аналитический учет			J 1101111111	
	расчетов по налогу на				
	имущество.				
32.	Учет прочих	2	Потентия	Кононост	
32.		2	Лекция	Конспект,	
	федеральных и			интернет-	
	региональных налогов.			ресурсы,	
22	D	2	ПОМ 17	учебники	
33.	Решение задач по учету	2	ПЗ№17	Конспект,	
	налога на добавленную			интернет-	
	стоимость			ресурсы,	
				учебники	
34.	Решение задач по учету	2	ПЗ№18	Конспект,	
	расчетов по налогу на			интернет-	
	имущество.			ресурсы,	
				учебники	

25	Dawayyya aa way wa a waa	2	Прм. 10	V оманает
35.	Решение задач по учету	2	П3№19	Конспект,
	прочих федеральных			интернет-
	налогов			ресурсы,
2.5	7		77234.00	учебники
36.	Решение задач по учету	2	ПЗ№20	Конспект,
	прочих региональных			интернет-
	налогов			ресурсы,
				учебники
37.	Содержание и порядок	2	Лекция	Конспект,
	учета займов, кредитов			интернет-
	Нормативные акты по			ресурсы,
	учету кредитов и займов.			учебники
38.	Понятие кредиторской	2	Лекция	Конспект,
	задолженности. Виды			интернет-
	кредиторской			ресурсы,
	задолженности. Порядок			учебники
	учета кредиторской			
	задолженности			
39.	Учет затрат по	2	Лекция	Конспект,
37.	обслуживанию кредитов	2	этекция	интернет-
	и займов.			ресурсы,
	Документальное			учебники
	оформление операций по			ученики
	учету расчетов с			
	поставщиками и			
40	подрядчиками	2	H2N-21	IC
40.	Решение задач по учету	2	П3№21	Конспект,
	кредитов и займов			интернет-
				ресурсы,
4.4	2		H214.00	учебники
41.	Решение задач по учету	2	ПЗ№22	Конспект,
	кредиторской			интернет-
	задолженности			ресурсы,
				учебники
42.	Решение задач по учету	2	ПЗ№23	Конспект,
	затрат по обслуживанию			интернет-
	кредитов и займов			ресурсы,
				учебники
43.	Решение задач по учету	2	П3№24	Конспект,
	расчетов с			интернет-
	поставщиками и			ресурсы,
	подрядчиками			учебники
44.	Решение задач по учету	2	П3№25	Конспект,
	неотфактурованных		-	интернет-
	поставок			ресурсы,
				учебники
45.	Понятие уставного	2	Лекция	Конспект,
13.	капитала, его виды и	2	лекции	интернет-
	назначение. Порядок			ресурсы,
	_			± 7 ±
	формирования и учет			учебники
	уставного капитала и его			
16	изменений.	2	п	16
46.	Порядок учета расчетов	2	Лекция	Конспект,

Источники их формирования, 1		T				
формирования Декция Де		с учредителями.			интернет-	
Порядок формирования, увеличения, использования резервного, добавочного капитала и резервного, добавочного оформление операций по учету капитальное оформление операций по учету капитала и резервов. 49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 50. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала 55. Решение задач по учету собственного капитала 56. Решение задач по учету резервов 57. Решение задач по учету резервов 58. Решение задач по учету резервов 59. Решение задач по учету резервов 50. Решение задач по учету результатов козяйственной деятельности 50. Решение задач по учету ресурсы, учебники 51. Решение задач по учету резервов 52. Решение задач по учету резервов 53. Решение задач по учету резервов 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов козяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Решение задач по учету ресурсы, учебники 58. Решение задач по учету ресурсы, учебники 59. Решение задач по учету ресурсы, учебники 50. Решение задач по учету ресурсы, учебники 50. Решение задач по учету ресурсы 50. Решение задач по учету ресурсы 50. Решение за		Источники их			ресурсы,	
увеличения, использования резервного, добавочного капитала и резервов. Документальное оформление операций по учету капитала и резервов. Документальное оформление операций по учету капитала и от учету капитала и от изменений резервов. В памеда по учету уставного капитала и его изменений расчетов с учредителями расчетов с учредителями резервого капитала и от изменений расчетов с учредителями резервого, учебники резервого капитала и от изменений резервого капитала и от изменений резервого капитала и от изменений и попользования резервного капитала от от изменения и использования обественного капитала. В Решение задач по учету собственного капитала от обственного капитала от обственного капитала от обственного капитала от обственной деятельности обественной деятельности обычных видов деятельности обествения и интернет-ресурсы, учебники учебники обественной деятельности обычных видов деятельности обественного учебники обественного учето обственной деятельности обычных видов деятельности обествения и интернет-ресурсы, учебники обественной деятельности обычных видов деятельности обычных видов деятельности учебники обественное обычных видов деятельности обычных видов деятельности обычных видов деятельности объемных учебники обычных видов деятельности объемных учебники объемных видов деятельности объемных видов деятельности объемных учебники объемных учебники объемных видов деятельности объемных учебники объемных учебники объемных видов деятельности объемных учебники объемных учебники объемных интернет-ресурсы, учебники		формирования.			учебники	
использования резурвного, добавочного капитала	47.	Порядок формирования,	2	Лекция	Конспект,	
использования резурвного, добавочного капитала		увеличения,			интернет-	
резервного, добавочного капитала 48. Учет капитала и резервов. Документальное оформление операций по учету капитала и резервов Документальное оформление операций по учету капитала и его изменений 2 ПЗ№26 Конспект, интернетресурсы, учебники 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 2 ПЗ№27 Конспект, интернетресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала. 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№29 Конспект, интернетресурсы, учебники					-	
48. Учет капитала и резервов. Документальное оформление операций по учету капитала и резервов. 49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала. 54. Решение задач по учету собственного капитала. 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учет дучет докодов, расходов и фипансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники учебники конспект, интернетресурсы, учебники конспект, интернетресурсы, учебники учета докодов, расходов и фипансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники учебники учебники учебники учебники конспект, интернетресурсы, учебники у						
48.		1			J 10011111111	
резервов. Документальное оформление операций по учету капитала и резервов 49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 51. Решение задач по учету формирования, учебники учебники учебники учебники учебники резервиого капитала 52. Решение задач по учету формирования и использования резервиого капитала 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету собственного капитала 55. Понятие финансовых резервов и финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Понятие финансовых результатов от обычных результатов от обычных результатов от обычных ресурсы, учебники Конспект, интернет-ресурсы, учебники результатов от обычных результатов.	18		2	Покина	Конспект	
Документальное оформление операций по учету капитала и резервов	40.		2	лскция	*	
оформление операций по учету капитала и резервов 49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету резервнов 55. Понятие финансовых результатов задачи учет и учет доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Решение задач по учету собственной деятельности 58. Решение задач по учету результатов от обычных видов деятельности 59. Решение задач по учету результатов от обычных видов деятельности 50. Решение задач по учету результатов от обычных видов деятельности 51. Решение задач по учету дебники 52. Решение задач по учету собственной деятельности 53. Решение задач по учету результатов от обычных результатов от обычных видов деятельности 54. Решение задач по учету резурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности		1			-	
		1 ' ' -				
49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету собственного капитала 55. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 58. Конспект, интернетресурсы, учебники 59. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 51. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 52. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 53. Понятие финансовых результатов от обычных результатов от обычных видов деятельности 54. Решение задач по учету ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых учебники					учеоники	
49. Решение задач по учету уставного капитала и его изменений 2 ПЗ№26 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 2 ПЗ№27 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2 ПЗ№28 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники		1				
уставного капитала и его изменений 2 ПЗ№27 Конспект, интернетресурсы, учебники 2 ПЗ№27 Конспект, интернетресурсы, учебники 2 ПЗ№27 Конспект, интернетресурсы, учебники 3 Конспект, интернетресурсы, учебники 4 конспект, интернетресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету собственного капитала 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Конспект, учебники						
50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 2 ПЗ№27 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 56. Учет финансовых ресурсы, учебники 56. Учет финансовых ресурсы 56. Учет финансовых ресурсы 56. Учет финансовых ресурсы 56. Учет финансовых ресурсы 56. Учет финансовых ресур	49.		2	ПЗ№26	Конспект,	
50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 2 ПЗ№27 Конспект, интернетресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2 ПЗ№28 Конспект, интернетресурсы, учебники 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернетресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернетресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 1 ПЗ№31 Конспект, интернетресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники Конспект, интернетресурсы, уч		уставного капитала и его			интернет-	
50. Решение задач по учету расчетов с учредителями 2 ПЗ№27 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2 ПЗ№28 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники		изменений			ресурсы,	
расчетов с учредителями расчетов с учредителями 51. Решение задач по учету формирования, учебники резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, учебники резервного капитала 53. Решение задач по учету собственного капитала. 54. Решение задач по учету собственного капитала 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Решение задач по учету 2 ПЗ№3 Конспект, интернетресурсы, учебники 58. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 59. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых ресурсы, учебники 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 51. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 52. Понятие задач по учету ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету ресурсы, учебники 24. Пз№3 Конспект, интернетресурсы, учебники 54. Решение задач по учету ресурсы, учебники					учебники	
расчетов с учредителями Б1. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала Б2. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. Б3. Решение задач по учету собственного капитала. Б3. Решение задач по учету собственного капитала Б4. Решение задач по учету резервов Б1. Понятие финансовых результатов. Задачи учебники Б5. Понятие финансовых результатов хозяйственной деятельности Б6. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности Б6. Учет финансовых учебники	50.	Решение задач по учету	2	ПЗ№27	Конспект,	
51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2 ПЗ№28 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники		расчетов с учредителями			интернет-	
51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2					-	
51. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования резервного капитала 2 ПЗ№28 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники						
формирования, увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету собственного капитала 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учебники 56. Понятие финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности 57. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 58. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 59. Понятие финансовых учебники 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых учебники 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых учебники	51	Решение залач по учету	2	П3№28		
увеличения и использования резервного капитала 52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности учебники ресурсы, учебники 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники Конспект, интернет-ресурсы, учебники Конспект, интернет-ресурсы, учебники Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности Учет финансовых учебники учебники Конспект, интернет-ресурсы, учебники Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности Учет финансовых учебники	51.	1	_	1133 (220	*	
использования резервного капитала 2					-	
Безервного капитала Безервного капитал						
52. Решение задач по учету формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 2 ПЗ№29 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники					учеоники	
формирования, увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности 4 ПЗ№3 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 57 Понятие финансовых результатов козяйственной деятельности 58 Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 59 Понятие финансовых учебники 50 Понятие финансовых ресурсы, учебники	50			Пакао	T/	
увеличения и использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 58. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 59. Понятие финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых учебники	52.	1	2	11311229	,	
использования добавочного капитала. 53. Решение задач по учету собственного капитала 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Лекция конспект, интернетресурсы, учебники 58. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности 59. Лекция конспект, интернетресурсы, учебники 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 50. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности					-	
Добавочного капитала. 2						
53. Решение задач по учету собственного капитала 2 ПЗ№30 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники					учебники	
тобственного капитала собственного капитала динтернет- ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов Там≥31 Конспект, интернет- ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности Там≥31 Конспект, интернет- ресурсы, учебники Конспект, интернет- ресурсы, учебники Конспект, интернет- ресурсы, учебники		добавочного капитала.				
ресурсы, учебники 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 57. Понятие финансовых результатов хозяйственной деятельности 58. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 59. Понятие финансовых деятельности 50. Учет финансовых деятельности 50. Учет финансовых деятельности 50. Учет финансовых деятельности 50. Учет финансовых деятельности деятельности учебники	53.		2	ПЗ№30	Конспект,	
54. Решение задач по учету резервов 2 ПЗ№31 Конспект, интернет-ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники		собственного капитала			интернет-	
 54. Решение задач по учету резервов 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 76. Решение задач по учету ресурсы, учебники 76. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 76. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 					ресурсы,	
резервов интернет- ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности интернет- ресурсы, учебники Конспект, интернет- ресурсы, интернет- ресурсы, учебники Учет финансовых видов деятельности учебники					учебники	
резервов интернет- ресурсы, учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых видов деятельности интернет- ресурсы, учебники Конспект, интернет- ресурсы, интернет- ресурсы, учебники	54.	Решение задач по учету	2	П3№31	Конспект,	
Бесурсы, учебники Бесурсы, учебники Бесурсы, учебники Бесурсы, учебники Бесурсы, интернет Бесурсы, интернет Бесурсы, учебники Бесурсы, учебники Бесурсы, учебники Бесурсы, интернет Бесурсы, учебники Бесурсы, интернет Бесурсы, интернет Бесурсы, интернет Бесурсы, учебники Бес		1			· ·	
Учебники Учебники 55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники					-	
55. Понятие финансовых результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники						
результатов. Задачи учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники	55.	Понятие финансовых	2	Лекния		
учета доходов, расходов и финансовых результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники			_		-	
и финансовых учебники результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники					-	
результатов хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники						
хозяйственной деятельности 56. Учет финансовых 2 Лекция Конспект, интернет-ресурсы, учебники		*			учестики	
деятельности 56. Учет финансовых 2 Лекция Конспект, интернет- видов деятельности ресурсы, учебники						
56. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности 2 Лекция Конспект, интернетресурсы, учебники						
результатов от обычных интернет- видов деятельности ресурсы, учебники	<i></i>		2	П	IC	
видов деятельности ресурсы, учебники	56.		2	Лекция	*	
учебники		* *			-	
		видов деятельности				
57. Учет лохолов, расхолов 2 Лекция Конспект.						
1 1 - 1 denoted by Lander 2 Mandall Monte 1	57.	Учет доходов, расходов	2	Лекция	Конспект,	
по обычным видам интернет-		по обычным видам			интернет-	

	деятельности.			ресурсы,	
	Нормативные акты по			учебники	
	учету доходов, расходов			у ісопики	
	по обычным видам				
	деятельности.				
58.	Учет прочих доходов и	2	Лекция	Конспект,	
30.	1	2	лекция	-	
	расходов, понятие			интернет-	
	нераспределенной			ресурсы,	
	прибыли (непокрытого			учебники	
50	убытка).	2	ПОМ-20	10	
59.	Решение задач по учету	2	П3№32	Конспект,	
	доходов, расходов и			интернет-	
	финансовых результатов			ресурсы,	
	хозяйственной			учебники	
	деятельности	_			
60.	Решение задач по учету	2	ПЗ№33	Конспект,	
	финансовых результатов			интернет-	
	от обычных видов			ресурсы,	
	деятельности			учебники	
61.	Решение задач по учету	2	ПЗ№34	Конспект,	
	доходов, расходов по			интернет-	
	обычным видам			ресурсы,	
	деятельности			учебники	
62.	Решение задач по учету	2	П3№35	Конспект,	
	прочих доходов и			интернет-	
	расходов,			ресурсы,	
	нераспределенной			учебники	
	прибыли (непокрытого				
	убытка)				
63.	Дифференцированный	2	П3№36	Конспект,	
	зачет			интернет-	
				ресурсы,	
				учебники	
	Итого МДК 01.01	128	Л- 54	-	2
	за 4 семестр:		П3-72		
MJ	ЦК.02.02 Бухгалтерская тех	кнология	проведения	и оформления	инвентаризации
,			еместр 4		•
1.	Понятие, виды и	2	<u></u>	Конспект,	
	технология проведения		,	интернет-	
	инвентаризации Понятия			ресурсы,	
	і инвентаризации понятия				
	1				
	инвентаризации, виды,			учебники	
1	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и				
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения	2	Лекния	учебники	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы,	2	Лекция	учебники Конспект,	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе	2	Лекция	учебники Конспект, интернет-	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения	2	Лекция	учебники Конспект, интернет- ресурсы,	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов	2	Лекция	учебники Конспект, интернет-	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная	2	Лекция	учебники Конспект, интернет- ресурсы,	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение	2	Лекция	учебники Конспект, интернет- ресурсы,	
	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации			учебники Конспект, интернет- ресурсы, учебники	
2.	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации Технология проведения	2	Лекция ПЗ№1	учебники Конспект, интернет- ресурсы, учебники Конспект,	
	инвентаризации, виды, цели, задачи, сходства и различия проведения Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации активов и обязательств. Учетная политика и отражение инвентаризации			учебники Конспект, интернет- ресурсы, учебники	

	обязательств			учебники	
	организации				
4.	Политика и отражение	2	П3№2	Конспект,	
	инвентаризации			интернет-	
				ресурсы,	
				учебники	
5.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	основных средств,			интернет-	
	нематериальных активов			ресурсы,	
				учебники	
6.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	товарно-материальных			интернет-	
	ценностей			ресурсы,	
	·			учебники	
7.	Порядок проведения и	2	Лекция	Конспект,	
	отображения результатов		,	интернет-	
	инвентаризации			ресурсы,	
	материалов и товаров			учебники	
8.	Порядок проведения и	2	Лекция	Конспект,	
0.	отображения результатов	<i>_</i>	этокции	интернет-	
	инвентаризации готовой			ресурсы,	
	продукции			учебники	
9.	* *	2	П3№3		
9.	Решение задач по	2	1131152	Конспект,	
	инвентаризации			интернет-	
	основных средств,			ресурсы,	
10	нематериальных активов		TIDM 4	учебники	
10.	Решение задач по	2	П3№4	Конспект,	
	инвентаризации товарно-			интернет-	
	материальных ценностей			ресурсы,	
			7014.5	учебники	
11.	Решение задач по	2	ПЗ№5	Конспект,	
	инвентаризации готовой			интернет-	
	продукции			ресурсы,	
				учебники	
12.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	расчетов с			интернет-	
	поставщиками			ресурсы,	
				учебники	
13.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	расчетов с покупателями			интернет-	
	и заказчиками			ресурсы,	
				учебники	
14.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	расчетов с бюджетом и		Ţ	интернет-	
	внебюджетными			ресурсы,	
	фондами			учебники	
15.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	расчетов с персоналом	_		интернет-	
	организации и			ресурсы,	
	подотчетных сумм			учебники	
16.	Решение задач по	2	П3№6	Конспект,	
10.	инвентаризации расчетов	4	1121150	интернет-	
				_	
	с поставщиками			ресурсы,	

				учебники	
17.	Решение задач по	2	П3№7	Конспект,	
17.	инвентаризации с	2	1133(2)	интернет-	
	покупателями			ресурсы,	
	покупателями			учебники	
18.	Решение задач по	2	П3№8	Конспект,	
10.	инвентаризации с	2	1133120	интернет-	
	заказчиками			ресурсы,	
	ималинсалас			учебники	
19.	Решение задач по	2	П3№9	Конспект,	
19.	инвентаризации расчетов	2	1101129	интернет-	
	с бюджетом и			-	
	внебюджетными			ресурсы, учебники	
	фондами			учсоники	
20.	Решение задач по	2	П3№10	Конспект,	Решение
20.	инвентаризации расчетов	2	11330210	интернет-	ситуационных
	с персоналом			ресурсы,	задач.
	организации и			учебники	задач.
	_			учсоники	
21.	подотчетных сумм Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
21.	-	2	лскция	•	
	денежных средств, находящихся в кассе			интернет-	
	находящихся в кассс			учебники	
22.	Импомиоризомия	2	Лекция	Конспект,	
22.	Инвентаризация	2	лекция	*	
	денежных средств,			интернет-	
	находящихся на			ресурсы,	
	расчетных счетах в банках.			учебники	
23.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
23.	1	2	лекция	•	
	денежных документов			интернет-	
				учебники	
24.	Инвентаризация бланков	2	Лекция	Конспект,	
24.	строгой отчетности	2	лекция	интернет-	
	строгой отчетности			ресурсы,	
				учебники	
25.	Решение задач по	2	П3№11	Конспект,	
23.	инвентаризации	2	11330211	интернет-	
	денежных средств,			ресурсы,	
	находящихся в кассе			учебники	
26.	Решение задач по	2	П3№12	Конспект,	
20.	инвентаризации	<i>2</i>	11011212	интернет-	
	денежных средств,			ресурсы,	
	находящихся на			учебники	
	расчетных счетах в			y iconnikh	
	расчетных счетах в банках				
27.	Решение задач по	2	П3№13	Конспект,	
<i>21</i> .	инвентаризации	<i>2</i>	11011213	интернет-	
	денежных средств,			ресурсы,	
	находящихся на			учебники	
	валютных счетах в			ученики	
	банках				
28.	Решение задач по	2	П3№14	Конспект,	
۷٥.	т сшение задач по	4	11211514	Roncheki,	1

				1	
	инвентаризации			интернет-	
	денежных документов			ресурсы,	
				учебники	
29.	Решение задач по	2	ПЗ№15	Конспект,	
	инвентаризации бланков			интернет-	
	строгой отчетности			ресурсы,	
				учебники	
30.	Инвентаризация	2	Лекция	Конспект,	
	незавершенного	_		интернет-	
	производства, расходов			ресурсы,	
	будущих периодов			учебники	
31.	1 1	2	Лекция	Конспект,	
31.	Инвентаризация	2	лекция	*	
	резервов и финансовых			интернет-	
	вложений.			ресурсы,	
			-	учебники	
32.	Порядок оформления	2	Лекция	Конспект,	
	результатов			интернет-	
	инвентаризации.			ресурсы,	
	Ошибки при проведении			учебники	
	инвентаризации и их				
	последствия				
33.	Решение задач по	2	П3№16	Конспект,	
	инвентаризации резервов			интернет-	
	1 , 1 1			ресурсы,	
				учебники	
34.	Решение задач по	2	П3№17	Конспект,	
34.	инвентаризации	2	1193(217	интернет-	
	финансовых вложений			-	
	финансовых вложении			ресурсы, учебники	
25	D	2	TDM: 10	+ -	
35.	Решение задач по	2	ПЗ№18	Конспект,	
	оформлению результатов			интернет-	
	инвентаризации			ресурсы,	
				учебники	
36.	Естественная убыль и	2	Лекция	Конспект,	
	инвентаризации,			интернет-	
	хищения. Недостачи,			ресурсы,	
	материальная			учебники	
	ответственность.				
37.	Порча имущества в	2	Лекция	Конспект,	
	результате			интернет-	
	чрезвычайных			ресурсы,	
	обстоятельств			учебники	
38.	Результаты проведенной	2	Лекция	Конспект,	
	инвентаризации и налог	_		интернет-	
	на добавленную			ресурсы,	
	стоимость.			учебники	
				учеопики	
	Инвентаризация и налог				
20	на прибыль организации.		TDM 10	IC	
39.	Решение задач по	2	П3№19	Конспект,	
	инвентаризации			интернет-	
	естественной убыли			ресурсы,	
				учебники	
40.	Решение задач по	2	П3№20	Конспект,	

	инвентаризации			интернет-	
	хищений, недостач			ресурсы,	
	хищений, педоста г			учебники	
41.	Решение задач по	2	П3№21	Конспект,	Решение
11.	инвентаризации	_	1135(221	интернет-	ситуационных
	материальной			ресурсы,	задач
	ответственности			учебники	зада 1
42.	Решение задач по	2	П3№22	Конспект,	
42.		2	11331222	-	
	инвентаризации порчи			интернет-	
	имущества в результате			ресурсы,	
	чрезвычайных			учебники	
12	обстоятельств	2		TC	
43.	Консультация к экзамену	2	-	Конспект,	
				интернет-	
				ресурсы,	
				учебники	
44.	Промежуточная	6	-		
	аттестация (экзамен)				
	Итого МДК 02.02	96	Л- 40	-	4
	за семестр:		ПЗ-44		
			Конс 2		
			Экзамен-6		
	ПП.02.01	144	-	-	-
	Производственная				
	практика (по профилю				
	специальности)				
	ПМ.01.ЭК	6			
	Квалификационный				
	экзамен				
	Всего по ПМ.02	374	Л- 94	-	6
			ПЗ-116		
			Конс 2		
			Экзамен-12		

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по модулю ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации» определяются программой дисциплин, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины.

При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с OB3 также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения — аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Примечание: Преподаватели, учебные курсы которых требуют от студентов выполнения определенных специфических действий и представляющих собой проблему или действие, невыполнимое для студентов, испытывающих трудности с передвижением или речью, обязаны в РПД учесть эти особенности и предлагать студентам-инвалидам и студентам с OB3 альтернативные методы закрепления изучаемого материала.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ИМИ результатов обучения сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья c учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов; лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.
- комплект законодательных и нормативных документов;
- план счетов бухгалтерского учета;
- комплект форм унифицированных первичных бухгалтерских документов;
- схемы типовых бухгалтерских проводок;
- комплект форм бухгалтерской отчетности;
- комплект образцов заполненных форм бухгалтерской отчетности;
- комплект форм отчетности в органы статистики;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в органы статистики;
- комплект форм отчетности в ПФР, ФОМС и ФСС;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в ПФР, ФОМС и ФСС:
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект тестовых заданий;
- комплект комплексных практических и ситуационных заданий для /проведения учебной практики;
- комплект учебно-наглядных пособий (слайд-фильмов, презентаций, видеофильмов).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- аудиовизуальные средства обучения;
- принтер;
- сканер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия» и рабочих мест лаборатории:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
 - автоматизированные рабочие места обучающихся;
 - компьютер с выходом в Интернет;
 - интерактивная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную итоговую (концентрированную) производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место бухгалтера;
- программное обеспечение профессионального назначения.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

- 1. Елисеева Е.Н. Бухгалтерский учет и анализ. В 2-х .Часть 2. Практикум / Е.Н.Елисеева, И.Н. Таюрская .- М.: Издательство Лань-ЭБС Лань, 2017
- 2. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для бакалавров / В.В.Чувикова, Т.Б. Иззука.-М.: Издательство Лань, 2018

Дополнительная литература

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет: учебник /в.м. Богаченко, Н.А.Кириллова.-изд. -2-е.-Ростов н/Д:Феникс, 2018

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»,

необходимых для освоения учебной дисциплины

- 1. Официальный сайт Министерства финансов РФ www.minfin.ru
- 2. Официальный сайт Минэкономразвития РФ www.economy.gov.ru
- 3. Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» www.ipbr.ru
- 4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
- 5. Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров www.aicpa.org
- 6. Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров -www.ifac.org
- 7. База данных рефератов и цитирования «Scopus» http://www.scopus.com
- 8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» http://biblioclub.ru
- 9. Электронно-библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com
- 10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru
- 11. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ http://dvs.rsl.ru
- 12. Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru
- 13. Научно-информационный портал ВИНИТИ РАН http://www.consultant.ru/
- 14. Базы данных ВИНИТИ РАН http://viniti.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов. Занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно - коммуникационные технологии.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного, и социально-экономического цикла учебного плана.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается практика по профилю специальности, которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарного курса. Практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов практики по профилю специальности, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу и осуществляющих руководство практикой: реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего специального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Цель и результаты освоения профессионального модуля достигается освоением следующих компетенций: ОК 01 - 11; ПК 2.1 - 2.7. Результаты освоения (обучения) представлены в п. 1.2.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	_	
ПК 2.1.	- ведение бухгалтерского учета	Экспертное наблюдение и
Формировать	источников формирования имущества,	оценка на практических
бухгалтерские	выполнения работ по инвентаризации	занятиях,
проводки по учету	имущества и финансовых обязательств	производственной
источников активов	организации учет труда и заработной	практике
организации на	платы: учет труда и его оплаты; учет	
основе рабочего	удержаний из заработной платы	Дифференцированный
плана счетов	работников;	зачет по производственной
бухгалтерского	- учет финансовых результатов и	практике
учета;	использования прибыли: учет	
	финансовых результатов по обычным	Дифференцированный
ПК 2.2. Выполнять	видам деятельности; учет финансовых	зачет по МДК
поручения	результатов по прочим видам	
руководства в	деятельности учет нераспределенной	Экзамен по МДК
составе комиссии	прибыли; учет собственного капитала:	, ,
по инвентаризации	учет уставного капитала;	Экзамен по профес-
активов в местах их	- учет резервного капитала и целевого	сиональному модулю
хранения;	финансирования;	
ПК2.3. Проводить	учет кредитов и займов;	
подготовку к	нормативные правовые акты,	
инвентаризации и	регулирующие порядок проведения	
проверку	инвентаризации имущества;	
действительного	- основные понятия инвентаризации	
	имущества;	
соответствия	- характеристику имущества	
фактических	организации;	
данных	- цели и периодичность проведения	
инвентаризации	инвентаризации имущества;	
данным учета;	-задачи и состав инвентаризационной	
TT/4 0 4	комиссии;	
ПК 2.4.	- процесс подготовки к инвентаризации,	
ПроводитьОтражат	порядок подготовки к инвентаризации,	
ь в бухгалтерских	аналитического учета по местам	
проводках зачет и	хранения имущества без указания	
списание недостачи	количества и цены;	
ценностей	- перечень лиц, ответственных за	
(регулировать	подготовительный этап для подбора	
инвентаризационн	документации, необходимой для	
ые разницы) по	проведения инвентаризации;	
результатам		
инвентаризации;	1	
	имущества;	

	- порядок составления	
ПК 2.5. Проводить	инвентаризационных описей и сроки	
процедуры	передачи их в бухгалтерию;	
инвентаризации	- порядок составления сличительных	
финансовых	ведомостей в бухгалтерии и	
обязательств	установление соответствия данных о	
организации;	фактическом наличии средств	
ПК 2.5. Проводить	данным бухгалтерского учета;	
процедуры	- порядок инвентаризации основных	
инвентаризации	средств и отражение ее результатов в	
финансовых	бухгалтерских проводках;	
обязательств	- порядок инвентаризации	
организации;	нематериальных активов и отражение ее	
ПК 2.6.	результатов в бухгалтерских проводках;	
Осуществлять сбор	- порядок инвентаризации и переоценки	
информации о	материально-производственных	
деятельности	запасов и отражение ее результатов в	
объекта	бухгалтерских проводках;	
внутреннего	формирование бухгалтерских проводок	
контроля по	по отражению недостачи ценностей,	
выполнению	выявленные в ходе инвентаризации,	
требований	независимо от причин их возникновения	
правовой и	с целью контроля на счете 94 "Недостачи	
нормативной базы	и потери от порчи ценностей";	
и внутренних	-формирование бухгалтерских проводок	
регламентов;	по списанию недостач в зависимости от	

причин их возникновения;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- -порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).
- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- -определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими
- порядок проведения инвентаризации имущества;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
- давать характеристику имущества организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет

имущества;	
- составлять сличительные ведомости і	[]
устанавливать соответствие данных о)
фактическом наличии средств данным	I
бухгалтерского учета;	
- выполнять работу по инвентаризации	t
основных средств и отражать е	
результаты в бухгалтерских проводках;	
- выполнять работу по инвентаризации	[]
нематериальных активов и отражать е	
результаты в бухгалтерских проводках;	
- выполнять работу по инвентаризации и	[]
переоценке материально	-
производственных запасов и отражать е	
результаты в бухгалтерских проводках;	
- формировать бухгалтерские проводки	ι
по отражению недостачи	
ценностей, выявленные в ход	
инвентаризации, независимо от причи	1
их возникновения с целью контроля на	
счете 94 "Недостачи и потери от порчи	1
ценностей";	
- формировать бухгалтерские проводки	1
по списанию недостач в	
зависимости от причин из	
возникновения;	
- составлять акт по результатам	[
инвентаризации;	
- проводить выверку финансовых	
обязательств;	
-участвовать в инвентаризации	ι
дебиторской и кредиторской	
задолженности организации;	
-проводить инвентаризацию расчетов;	
-определять реальное состояни	
расчетов;	
-выявлять задолженность, нереальную	,
для взыскания с целью принятия мер и	
взысканию задолженности с должников	
либо к списанию ее с учета;	
- проводить инвентаризацию недостач и	ι
потерь от порчи ценностей (счет 94)	
целевого финансирования (счет 86)	
доходов будущих периодов (счет 98).	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

ОК 1. Выбирать способы решения задач	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности	Интерпретация результатов
профессиональной	в получении профессионального опыта,	наблюдений за
деятельности	умений и знаний;	деятельностью
применительно к	- аргументированность и полнота	обучающегося в
различным контекстам.	объяснения сущности и социальной	процессе освоения
	значимости будущей профессии;	образовательной
	- наличие положительных отзывов по	программы
	итогам практики;	
	- участие в студенческих конференциях,	
	конкурсах и т.п.	
ОК 2. Осуществлять	- демонстрация умений планировать свою	
поиск, анализ и	собственную деятельность и	
интерпретацию	прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и	
информации, необходимой для	- обоснованность выбора методов и способов действий;	
выполнения задач	- проявление способности коррекции	
профессиональной	собственной деятельности;	
деятельности	- адекватность оценки качества и	
],,	эффективности собственных действий.	
ОК 3. Планировать и	- решение стандартных и нестандартных	
реализовывать	профессиональных ситуаций по видам	
собственное	профессиональной деятельности.	
профессиональное и		
личностное развитие.		
ОК 4. Работать в	- демонстрация умения осуществлять	
коллективе и команде,	поиск информации с использованием	
эффективно	различных источников и информационно-	
взаимодействовать с	коммуникационных технологий.	
коллегами, руководством,		
клиентами.		
ОК 5. Осуществлять	- демонстрация умения осуществлять	
устную и письменную	поиск информации с использованием	
коммуникацию на государственном языке	различных источников и информационно-коммуникационных технологий;	
Российской Федерации с	- адекватность оценки полученной	
учетом особенностей	информации с позиции ее	
социального и	своевременности достаточности для	
культурного контекста.	эффективного выполнения задач	
	профессионального и личностного	
	развития.	
ОК 6. Проявлять	- демонстрация способности эффективно	
гражданско-	общаться с преподавателями, студентами,	
патриотическую позицию,	представителями работодателя.	
демонстрировать		
осознанное поведение на		
основе традиционных		
общечеловеческих ценностей.		
ОК 7. Содействовать	_ проприние отратотронности се	
сохранению окружающей	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым	
среды,	членом команды;	
сроды,	menon conditan,	

-		
ресурсосбережению,	- проявление способности оказать и	
эффективно действовать в	принять взаимную помощь.	
чрезвычайных ситуациях.		
ОК 8. Использовать	- демонстрация стремления к постоянному	
средства физической	профессионализму и личностному росту;	
культуры для сохранения	- проявление способности осознанно	
и укрепления здоровья в	планировать и самостоятельно проводить	
процессе	повышение своей квалификации.	
профессиональной		
деятельности и		
поддержания		
необходимого уровня		
физической		
подготовленности.		
ОК 9. Использовать	- демонстрация умения осваивать новые	
информационные	правила ведения учета имущества	
технологии в	организации;	
профессиональной	- демонстрация умения осваивать технику	
деятельности.	заполнения первичных учетных	
	документов, регистров учета.	
ОК 10. Пользоваться	- демонстрация уменияпользоваться	
профессиональной	профессиональной документацией на	
документацией на	государственном и иностранном языках	
государственном и		
иностранном языках.		
ОК 11. Использовать	- демонстрация знания пофинансовой	
знания по финансовой	грамотности, осваивать новые правила	
грамотности, планировать	ведения учета активов организации;	
предпринимательскую	- демонстрация умения осваивать технику	
деятельность в	заполнения первичных учетных	
профессиональной сфере.	документов, регистров учета;	
	- определение инвестиционной	
	привлекательности коммерческих идей в	
	рамках профессиональной	
	деятельности;	
	- демонстрация презентация бизнес-идеи;	
	-определение источников финансирования;	
	-применение грамотных кредитных	
	продуктов для открытия бизнеса;	
	-демонстрация умения составления бизнес-	
	плана	
	HIJIMH	

Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материла, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку «отлично» заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень

компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий непринципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не усвоивший основного информацию, содержания материала, не умеющий систематизировать делать необходимые выводы, грамотно отвечать заданные чётко И вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по МДК

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопрос к дифференцированному зачёту по МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

- 1. Обязанность ведения бухгалтерского учета и его объекты.
- 2. Цели и концепции бухгалтерского учета
- 3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России
- 4. Виды, формы и системы оплаты труда
- 5. Документооборот учета личного состава и начисления заработной платы
- 6. Порядок начисления отпускных, их синтетический и аналитический учет
- 7. Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности, их синтетический и аналитический учет
- 8. Виды удержаний из заработной платы, их синтетический и аналитический учет
- 9. Сводный учет расчетов с персоналом по оплате труда
- 10. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами
- 11. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям
- 12. Понятие доходов, расходов и финансовых результатов экономического субъекта.
- 13. Классификация доходов и расходов организации
- 14. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов организации от прочих операций
- 15. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на прибыль организации
- 16. Сводный учет прибылей и убытков организации
- 17. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
- 18. Уставный капитал и его основные категории
- 19. Синтетический и аналитический учет уставного капитала
- 20. Синтетический и аналитический учет резервного капитала
- 21. Синтетический и аналитический учет добавочного капитала
- 22. Синтетический и аналитический учет целевого финансирования
- 23. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности
- 24. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
- 25. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками
- 26. Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
- 27. Синтетический и аналитический учет резервов по сомнительным долгам
- 28. Синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов
- 29. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.
- 30. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество.
- 31. Учет вексельных операций.
- 32. Учет оценочных и условных обязательств.
- 33. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
- 34. Особенности учета на предприятиях малого бизнеса.
- 35. Бухгалтерская финансовая отчетность: понятие, состав и требования предъявляемые к составлению.

Вопросы к экзамену по

МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

- 1. Инвентаризация основные понятия и правовая база
- 2. Виды, цели, задачи, сходства и различия проведения инвентаризации
- 3. Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации
- 4. Первичные документы, используемые ходе проведения инвентаризации имущества и обязательств
 - 5. Учетная политика и отражение инвентаризации
 - 6. Инвентаризация основных средств
 - 7. Инвентаризация нематериальных активов
 - 8. Инвентаризация товарно-материальных ценностей
 - 9. Порядок проведения и отображения результатов инвентаризации материалов
 - 10. Порядок проведения инвентаризации товаров и отображения результатов
- 11. Порядок проведения инвентаризации и отображения результатов готовой продукции
 - 12. Инвентаризация расчетов с поставщиками
 - 13. Инвентаризация расчетов с покупателями и заказчиками
 - 14. Инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
 - 15. Инвентаризация расчетов с персоналом организации и подотчетных сумм
 - 16. Инвентаризация кассы
 - 17. Инвентаризация денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках.
 - 18. Инвентаризация бланков строгой отчетности
 - 19. Инвентаризация незавершенного производства, расходов будущих периодов
 - 20. Инвентаризация резервов
 - 21. Инвентаризация финансовых вложений
 - 22. Порядок оформления результатов инвентаризации
 - 23. Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия
 - 24. Естественная убыль и инвентаризации
- 25. Хищения. Недостачи. Материальная ответственность. Порча имущества в результате чрезвычайных обстоятельств
 - 26. Результаты проведенной инвентаризации и налог на добавленную стоимость
 - 27. Инвентаризация и налог на прибыль организации